



**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar**

PÉNZÜGY

nappali mesterszak

Mintatanterv, előtanulmányi rend, szakhaladási útmutató

(2016. őszi évfolyamtól érvényes)

Budapest, 2016. június 1.

Tartalomjegyzék

Alapadatok	3
Rövid szakleírás	3
Mintatantervi jelölésrendszer	3
Mintatanterv	5
Specializációk tantervi részletei	6
Kötelezően és szabadon választható tantárgyak.....	6
Diplomatervezés tantárgy és a diplomamunka leadása.....	6
Előtanulmányi követelmények	7
Végbizonyítvány (abszolutórium).....	7
Záróvizsga	7
Nyelvvizsga követelmények.....	8
Nyelvi képzés	8
Testnevelés és sport.....	8
Sarokszabályok – NFTV és TVSZ alapján – a hallgatói az állami ösztöndíjas képzési forma, illetve a hallgatói jogviszony fenntartásához	9
Tudásfejlesztés, tudásbővítés, tehetséggondozás	10

Alapadatok

Végzettségi szint: mesterfokozat

Tagozat: nappali

Finanszírozási forma: állami ösztöndíjas / önköltséges

Képzési idő: 4 félév

Rövid szakleírás

Ez a szak a Műegyetem pénzügyi képzéseinek zászlóshajója, a klasszikus üzleti közgazdász képzés egyik karakteres szakja.

A hallgatók három specializáció közül választhatnak. A vállalati pénzügyek specializáción a hallgatók mélyebb betekintést kapnak a vállalatok működését meghatározó folyamatokba, illetve olyan számviteli és adózási kérdésekbe, amelyek befolyásolják a vállalatok profitját és értékteremtő képességét. E specializáción kiemelten foglalkozunk a vállalatértékelés kérdéseivel is. A befektetés-elemző specializáción a különböző befektetési formák értékelésével és elemzésével, az ehhez kapcsolódó elméleti és gyakorlati kérdésekkel foglalkozunk részletesen. A monetáris és közpénzügyek specializáció a makrogazdasági összefüggések megismerésére helyezi a hangsúlyt.

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Pénzügy mesterszakjának specialitása, hogy komoly elméleti megalapozás mellett a gyakorlatban is kifejezetten jól alkalmazható tudást ad hallgatóinak.

Mintatantervi jelölésrendszer

Tantárgy típusa

K: kötelező tantárgy

KV: kötelezően választható tantárgy

V: szabadon választható tantárgy

KR: kritériumkövetelmény

Zárávizsga tantárgy

ZV: záróvizsgatárgy

Heti óraszám

Heti óraszám = előadás óraszama + gyakorlat óraszama + laboratórium óraszama

Számonkérés módja

v: vizsga

f: (fél)évközi jegy

Kreditérték

A tanulmányi mértékegység, amely a tantárgy ismereteinek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges becsült idővel arányos mutatószám.

Jelölési példa

Példa: Kvantitatív módszerek K – 4/f/5

Jelentése: Kötelező tantárgy, heti 4 kontaktórás, évközi jegy teljesítésű, 5 kredites.

Egyéb megjegyzések a mintatantervhez

A mintatanterv a javasolt haladási ütemet tartalmazza a szakmai tartalom és a kreditrendszer követelményeit figyelembe véve. A tanulmányok folytatásának keretét, lehetőségeit és előírásait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (TVSZ), valamint a szakra és a tantárgyakra vonatkozó leírások fogalmazzák meg.

A képzés során a tantárgyak egy része egymásra épül, bizonyos tantárgyak felvételéhez szükséges egy vagy több tantárgy korábbi teljesítése. Az előkövetelmények teljesítését a szak előtanulmányi rendje szabja meg.

A mintatanterv és az előtanulmányi rend szerinti haladás az órarendtervezés szempontjából is indokolt, mivel a félévek órarendje tanévenként ugyanazon szerkezetben készül. Így az ajánlott haladástól való eltérések – a későbbi tantárgyfelvétel során – nem várt ütközéseket okozhatnak, továbbá figyelembe kell venni, hogy a tantárgyak többsége nem mind a két félévben indul.

Mintatanterv

Tantárgymegnevezés	Típus	ZV	1.	2.	3.	4.
1. félév						
Közgazdaságtan	K		2/f/3			
Kvantitatív módszerek	K	ZV	4/f/5			
Gazdaságtörténet	K	ZV	4/v/5			
Befektetések I.	K	ZV	2/v/3			
Számvitel	K	ZV	4/v/5			
Bank- értékpapír és tőzsdejog	K		2/f/3			
Üzleti gazdaságtan	K	ZV	4/v/5			
2. félév						
Emberi erőforrás menedzsment	K	ZV		4/v/5		
Vállalati pénzügyek I.	K	ZV		4/v/5		
Ökonometria	K			2/f/3		
Adózás I.	K			4/v/5		
Makrogazdasági pénzügyek	K			2/f/3		
<i>Menedzsment KV blokk I.</i>	KV			2/f/3		
<i>Szabadon választható tantárgyak I.</i>	V			2/f/3		
3. félév						
Termelés- és szolgáltatásmenedzsment	K	ZV			4/v/5	
Stratégiai menedzsment	K	ZV			2/f/3	
Befektetések II.	K				4/v/5	
Gazdaságpolitika	K	ZV			4/v/5	
Közösségi gazdaságtan	K				2/f/3	
Vállalati pénzügyek II.	K				4/v/5	
<i>Menedzsment KV blokk II.</i>	KV				2/f/3	
<i>Üzleti jog KV blokk</i>	KV				2/f/3	
4. félév						
Változásmenedzsment	K					4/v/5
Pénzügy szigorlat	K					0/sz/0
Vállalati pénzügy specializáció						
Adózás II.	K					2/f/3
Származtatott termékek és reálopciók	K					2/f/3
Vállalati pénzügyek III.	K					2/f/3
Befektetés-elemző specializáció						
Bankügyletek						2/f/3
Származtatott termékek és reálopciók	K					2/f/3
Befektetések III.	K					2/f/3
Monetáris és közpénzügyek specializáció						
Növekedéspolitika	K					2/f/3
Adózás II						2/f/3
Bankügyletek	K					2/f/3
<i>Szabadon választható tantárgyak II.</i>	V					2/f/3
Diplomatervezés	K					12/f/15
Összesen			22/4v/29	20/3v/27	24/4v/32	24/1v/32
Nyelvi képzés (ld. külön tájékoztató)	V		4/f/0	4/f/0		
Testnevelés és sport (ld. külön tájékoztató)	V		2/a/0	2/a/0		

Specializációk tantervi részletei

Vállalati pénzügy specializáció

Specializációs tantárgyak (2/f/3): Adózás II, Származtatott termékek és reálopciók, Vállalati pénzügyek III

Befektetés-elemző specializáció

Specializációs tantárgyak (2/f/3): Bankügyletek, Származtatott termékek és reálopciók, Befektetések III

Monetáris és közpénzügyek specializáció

Specializációs tantárgyak (2/f/3): Növekedéspolitika, Adózás II, Bankügyletek

Kötelezően és szabadon választható tantárgyak

Kötelezően választható tantárgyak (KV) a specializációk tanterveiben szereplő tantárgyak, valamint az Üzleti jog KV tantárgyak (1/v/3), és a Menedzsment KV tantárgyak:

Üzleti jog KV tantárgyak (2/f/3): Vállalati jog, Kereskedelmi szerződések joga, Európai Unió gazdasági joga, Információs társadalom joga, Verseny-, fogyasztóvédelmi- és reklámjog

Menedzsment KV tantárgyak (2/f/3): Információmenedzsment, Szolgáltatásmarketing, Stratégiai marketing, Hatékony vezetés, Non-profit menedzsment, Minőségmenedzsment módszerek (SPC)

Ezek szabadon választható tantárgyként is elvégezhetőek (ha a hallgató az elvégzett tantárgyat nem specializációs tantárgyként kívánja beszámíttatni).

A szabadon választható (V) tantárgyak körébe a kar, illetve az egyetem összes, mesterképzési szinten kínált tantárgya beletartozik. Ezekből 10 kreditértéket kell teljesíteni.

Diplomatervezés tantárgy és a diplomamunka leadása

A hallgató a Diplomatervezés tantárgy keretében konzulensi támogatással készül fel a diplomamunka leadására. E tantárgy kredites, érdemjeggyel zárul.

Az – abszolutorium megszerzése után – leadott diplomamunkákat bírálók értékelik. Majd a hallgató a diplomamunkájára a záróvizsgán kap érdemjegyet, amely a diploma minősítésébe számít bele.

Előtanulmányi követelmények

Tantárgy	Előkövetelmény 1.	Előkövetelmény 2.
Vállalati pénzügyek I.	Számvitel	Üzleti gazdaságtan
Ökonometria	Kvantitatív módszerek	
Adózás I.	Számvitel	
Befektetések II.	Befektetések I.	
Vállalati pénzügyek II.	Vállalati pénzügyek I.	
Közösségi gazdaságtan	Üzleti gazdaságtan	
Pénzügy szigorlat	A szigorlathoz tartozó tantárgyak (a ZV tantárgyak)	
Diplomatervezés	Képzéshez tartozó min. 80 kredit teljesítése	

Végbizonyítvány (abszolutorium)

A hallgató a mintatantervben foglalt összes tanulmányi kötelezettségének teljesítése – a mintatanterv szerinti 120 kredit megszerzése – után megkapja a tanulmányok lezárását igazoló végbizonyítványt (abszolutoriumot). Ez a bejegyzés, illetve dokumentum a záróvizsgára bocsáthatóság előfeltétele.

A hallgatói jogviszony – függetlenül a záróvizsga letételétől – a képzés befejezését követő első záróvizsga-időszak utolsó napján megszűnik.

Záróvizsga

A záróvizsga a tanulmányokat lezáró összetett vizsga, amely sikeres letétele a hallgató tanulmányainak lezárását jelenti. A záróvizsga elemei: (1) a diplomamunka nyilvános megvédése; (2) a záróvizsgatárgyak anyagából adott vizsgafeleletek, amelynek során a hallgató a záróvizsgatárgyak tartalmára alapozva összetett módon fejt ki az adott tételeket, témaköröket.

A záróvizsga általános szabályait a TVSZ tartalmazza, a mesterszakra, illetve a tartalomra vonatkozó részletes szabályokat a mesterszakot gondozó intézet, tanszék adja meg. Sikertelen (elégtelen) diplomamunka csak egy alkalommal javítható; a záróvizsgán sikertelenül (elégtelennel) végződő záróvizsgatárgy két alkalommal ismételtető.

Nyelvvizsga követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex típusú, a képzés területének megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga, vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga, vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Nyelvi képzés

A nyelvvizsgákra való felkészülés, azok letétele, a vizsgabizonyítványok kiadása egyaránt időigényes feladat. A nyelvvizsgák megszerzésének – a diplomakiadás, a továbbhaladás szempontjából – ideális határideje az abszolutórium megszerzésével egybeeső időpont.

A hallgatók nyelvtudásának fejlesztését, bővítését az Idegen Nyelvi Központ segíti, a vizsgák szervezését, bonyolítását az INYK keretén belül működő BME Nyelvvizsgaközpont végzi. A nyelvoktatás rendszerét és a nyelvi tantárgyak felvételét a TVSZ és külön Rektori utasítás szabályozza. Az Idegen Nyelvi Központ honlapján tevékenység / hallgatói nyelvoktatás / tárgyfelvétel útvonalon teljes tájékoztatást kaphat.

A nyelvi alapoktatás (0 kredites nyelvi tantárgyak) keretében általános angol, francia, holland, japán, német, olasz, orosz vagy spanyol nyelvet tanulhat a hallgató heti 2x2 órában kezdő, középfokú, haladó, középfokú és felsőfokú nyelvvizsga előkészítő szinten. Ezeknek a kurzusoknak a felvételéhez az egyetem ingyenes támogatási egységeket biztosít a nappali képzések hallgatóinak, a következők szerint: mesterképzés – 4 egység (alapképzések – 8 egység). A 0 kredites nyelvi tantárgyak féléves, 4 órás kurzusaikat csoportmértékben, ezzel együtt kétféle „egységnyi értékben” indulnak: 10-13 fővel kiscsoportos – 3 egységnyi értékben, illetve 16-29 fővel nagycsoportos – 2 egységnyi értékben. (A 4 egységen felül további nyelvi egységek vásárolhatóak.)

Testnevelés és sport

Testnevelés tantárgy a mesterszakon – nem kötelező – szabadon választható lehetőség (az esetleges térítési kötelezettséggel kapcsolatos részletekről a Testnevelési Központ weboldalán tájékozódhat). A tantárgy teljesítése felvétel esetén aláírás bejegyzéssel zárul.

A tantárgyi választékot és a sportolási lehetőségeket a Testnevelési Központ biztosítja. A tantárgy teljesítésére és a további sportolási lehetőségekre a BME Sportközpont áll rendelkezésre. A kínálatban több, mint harminc sportolási ág szerepel.

A tantárgy felvételével, a teljesítés módjával valamint a sportolási lehetőségek megismerésével kapcsolatosan a Testnevelési Központ, illetve annak honlapja ad részletes eligazítást.

Sarokszabályok – NFTV és TVSZ alapján – a hallgatói az állami ösztöndíjas képzési forma, illetve a hallgatói jogviszony fenntartásához

A tanulmányokra vonatkozó mindenkor alapvető szabályokat a Nemzeti felsőoktatási törvény paragrafusaira épülve a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzat határozza meg. A legfontosabb alapszabályok – sarokszabályok –, amelyek a tanulmányok idejét, valamint a hallgató minimum-teljesítményét előírják, a következők:

- Átsorolás állami ösztöndíjas formáról önköltségesre:
 - a hallgató két (utolsó) aktív féléve során nem éri el a 36 teljesített kreditet (ez alól kivételt képez az EGT államban folytatott részképzési idő); vagy
 - a hallgató súlyozott tanulmányi átlaga nem éri el (gazdaságtudományi képzési területen) a 2,25-öt; vagy
 - a hallgató képzési ideje túlnyúlik a képzési idő másfélszeresén (jelen esetben 6 féléven).
- Elbocsátás:
 - a hallgató súlyozott tanulmányi átlaga a beiratkozást követő második aktív félév végén nem éri el a 2,50-öt; vagy
 - a hallgató az utolsó három aktív félévében nem szerzett legalább 20 kreditet; vagy
 - a hallgató egy adott tantárgyat a 6. vizsgalehetőség után sem teljesítette; vagy
 - a hallgató egy adott tantárgyat 6 alkalommal való felvétele után sem teljesítette.
 - a hallgatónak egymás után kettőnél több passzív féléve lenne; vagy
 - a hallgató a képzést a képzési idő kétszerese (jelen esetben 8 félév) alatt nem teljesítette.

A fentiek részleteit, illetve további szabályokat a TVSZ tartalmazza, itt csak a legfontosabb alapszabályokat emeltük ki (amik időközben változhatnak is).

Gyakorlati szempontból alapvető és visszatérő sarokszabálynak tekinthető az, hogy az egyes tantárgyak meghirdetését, leírását, a teljesítéséhez kötött feltételeket stb. a konkrét tantárgyat oktató intézet, tanszék előírásai szabályozzák. Egy tantárgy felvételekor ezek tanulmányozása elengedhetetlen. Ezeket a leírásokat tartalmazzák a Tantárgyi adatlapok.

Figyelem! Jelen szakhaladási útmutató az érvényes mintatanterv, előtanulmányi rend és a kapcsolódó szabályok szerint készült. Ez a tájékoztató segítséget nyújt abban, hogy tanulmányait tervszerűen és sikeresen folytassa. Felhívjuk figyelmét, hogy a jövőben lehetséges törvényi, rendeleti szabályozók esetleg módosíthatják a jelen útmutatóban leírtakat. Az esetleges módosításokról a tanulmányai során jelzést kap, hogy ezek a mintatanterv szerinti teljesítésében ne okozzanak problémát.

Tudásfejlesztés, tudásbővítés, tehetséggondozás

A BME GTK-n két kari szakkollégium működik: a 2007-ben alakult, gazdaság- és társadalomtudományi területen működő Liska Tibor Szakkollégium és a 2012-ben alakult,

társadalom, kommunikáció és médiatudományi területen működő KommOn Kommunikációs Szakkollégium. Továbbá sok GTK-s hallgató tagja az egyetemi EHK-hoz tartozó Management Szakkollégiumnak, amelyben a GTK-s hallgatók évek óta vezetői szerepet is vállalnak.

A BME GTK több mint 70 európai felsőoktatási intézménnyel kötött Erasmus+ hallgatói és oktatói/szakmai mobilitási szerződést. A korábbi Erasmus program keretében az elmúlt években több száz hallgató utazott ki, illetve közel ugyanennyi érkezett a karra. A legtöbb hallgató Németországba, Olaszországba, Ausztriába, Portugáliába és Spanyolországba jelentkezett, míg sokan érkeznek Franciaországból, Németországból, Spanyolországból és Portugáliából.

A GTK az egyetemi előírásokkal összhangban szigorú pályáztatási rendszert alkalmaz évek óta, melyben domináns részt képez a tanulmányi és szakmai munka (TDK, Szakkollégium).

A hallgatóknak lehetőségük van Tudományos Diákköri Konferencián részt venni.

A Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar egyik fontos eseménye az évente megrendezett TDK-konferencia. Rendezvényeinkkel a hallgatóknak olyan fórumot kívántunk és kívánunk biztosítani, amelyen a tudományos munka felé tett első lépéseiről számolhatnak be. A hallgatóktól és így a benyújtott dolgozatoktól azt várjuk el, hogy a szerzők a hivatalos tananyagon túl foglalkozzanak a választott témával. Ez egyrészt az alkalmazott módszertanban jelenik meg, másrészt pedig a témaválasztásban, amikor az oktatás során csak érintőlegesen tárgyalt kérdéseket vizsgálják meg alaposabban vagy a megtanult ismeretek birtokában a tantermi foglalkozásokban nem szereplő problémaköröket veszik bonckés alá. A TDK-dolgozatok szerzőit oktatók segíti munkájukban, ebből az együttműködésből számos esetben később diplomamunka is születik.

Továbbá a képzést követően azok, akik a tudományos életben képzelik el jövőjüket és kutatással szeretnének foglalkozni, jelentkezhetnek és felvételizhetnek a Gazdálkodás- és Szervezéstudomány Doktori Iskolába, illetve más felsőoktatási intézmény társadalomtudományi doktori iskolájába.

Oktatásszervezés

Az oktatásszervezés sajátossága a képzést támogató önálló Hallgatói Iroda.

A részletek a www.mesterek.bme.hu oldalon olvashatók.