



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar**

**REGIONÁLIS ÉS KÖRNYEZETI GAZDASÁGTAN**

**nappali/levelező mesterszak**

**Mintatanterv, előtanulmányi rend, szakhaladási útmutató**

**(2019. őszi évfolyamtól érvényes)**

**Budapest, 2019. július 1.**

## Tartalomjegyzék

Alapadatok .....	3
Rövid szakleírás .....	3
Mintatantervi jelölésrendszer .....	3
Mintatanterv .....	5
Kötelezően és szabadon választható tantárgyak.....	6
Diplomamunka tantárgyak és a diplomamunka leadása.....	6
Előtanulmányi követelmények .....	7
Végbizonyítvány (abszolutórium) .....	7
Záróvizsga .....	7
Nyelvvizsga követelmények.....	8
Nyelvi képzés .....	8
Testnevelés és sport.....	9
Sarokszabályok – NFTV és TVSZ alapján – a hallgatói az állami ösztöndíjas képzési forma, illetve a hallgatói jogviszony fenntartásához .....	9
Tudásfejlesztés, tudásbővítés, tehetséggondozás .....	9

## Alapadatok

Végzettségi szint: mesterfokozat

Tagozat: nappali/levelező

Szakképzettség: okleveles közgazdász regionális és környezeti gazdaságtan szakon

Finanszírozási forma: állami ösztöndíjas / önköltséges

Képzési idő: 4 félév

## Rövid szakleírás

Mesterszakunkon olyan szakembereket képzünk, akik képesek területi, környezeti és ezekkel összefüggésben nemzetközi gazdasági folyamatok elemzésére, a közeljövő fenntarthatósági kihívásainak megoldására, összetett térségfejlesztési problémák és összefüggések felismerésére, stratégiák és programok kidolgozásában való alkotó és kreatív közreműködésre. Közgazdász diplomát adó mesterprogramunk képzésére várjuk a mérnököket, energetikusokat, igazgatásszervezőket, pedagógusokat, geográfusokat, agrárközgazdászokat, műszaki menedzsereket és közgazdászokat egyaránt, akik a képzés sikeres teljesítése után közgazdász mesteroklevelet vehetnek át. Végzettjeink sikeresen helyezkednek el az üzleti szférában, az államigazgatásban és a civil társadalomban egyaránt.

A Regionális és környezeti gazdaságtan mesterszak sajátossága a felelős és jövőtudatos döntéshozatal, tervezés és irányítás elsajátítása, különös tekintettel a fenntartható fejlődés és az éghajlatváltozás kihívásaira adható innovatív megoldásokra.

A képzésben hangsúlyos a gyakorlatorientált szemlélet, a csapat- és projektmunka. Hallgatóink nemzetközi és hazai kutatási projektjeinkbe is bekapcsolódhatnak tovább szélesítve szakmai ismereteiket és tapasztalataikat. A szak további sajátossága, hogy számos tőzrstárgy nemzetközi szemléletű, angol nyelvű előadásokon is hallgatható.

2019. szeptemberétől angol nyelven is indítjuk képzésünket, nemzetközi és hazai jelentkezők számára egyaránt nyitott formában.

## Mintatantervi jelölésrendszer

### Tantárgy típusa

**K:** kötelező tantárgy

**KV:** kötelezően választható tantárgy

**V:** szabadon választható tantárgy

**KR:** kritériumkövetelmény

### Záróvizsga tantárgy

**ZV:** záróvizsgatárgy

## Heti óraszám

Heti óraszám = előadás óraszama + gyakorlat óraszama + laboratórium óraszama

## Számonkérés módja

v: vizsga

f: (fél)évközi jegy

## Kreditérték

Az Nftv. 108.§ 24.:kredit: a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent, a kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták – nem függ attól, hogy a hallgató tudása milyen értékelést kapott.

## Jelölési példa

**Példa: Kvantitatív módszerek K – 4/v/5**

Jelentése: Kötelező tantárgy, heti 4 kontaktórás, vizsgával záruló, 5 kredites.

## Egyéb megjegyzések a mintatantervhez

A mintatanterv az Nftv. 49.§ (4) bekezdés szerinti ajánlott tanterv, amely a tantervben szereplő tárgyak, kritériumkövetelmények olyan elosztása félévekre, amelyet átlagos ütemben haladni akaró hallgató úgy követhet, hogy eleget tesz minden tantárgy felvételénél az előtanulmányi követelményeknek, így tanulmányi követelményeit a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő alatt teljesítheti. A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (TVSZ) szabályozza a hallgatók számára a hallgatói jogviszonyból eredő egyes jogokat és kötelezettségeket. Ezenkívül a tanulmányok folytatásának keretét, lehetőségeit a szakra és a tantárgyakra vonatkozó leírások fogalmazzák meg.

A képzés során a tantárgyak egy része egymásra épül, bizonyos tantárgyak felvételéhez szükséges egy vagy több tantárgy korábbi teljesítése. Ez az ún. előkövetelmény, azaz egy adott tantárgy, tantervi egység felvételéül előírt teljesített tantárgy. Az előkövetelmények teljesítését a szak előtanulmányi rendje, azaz a szak mintatantervében szereplő tantárgyak előkövetelményeinek összessége szabja meg.

A mintatanterv és az előtanulmányi rend szerinti haladás az órarendtervezés szempontjából is indokolt, mivel a félévek órarendje tanévenként ugyanazon szerkezetben készül. Így az ajánlott haladástól való eltérések – a későbbi tantárgyfelvétel során – nem várt ütközéseket okozhatnak, továbbá figyelembe kell venni, hogy a tantárgyak többsége nem mind a két félévben indul.

## Mintatanterv

### Őszi féléves kezdés

Tantárgymegnevezés	Típus	ZV	1.	2.	3.	4.
<b>1. félév</b>						
Közgazdaságtan	K		2/f/3			
Kvantitatív módszerek	K		4/f/5			
Környezetgazdaságtan	K	ZV	3/v/5			
Regionális gazdaságtan	K	ZV	4/v/5			
Térinformatika	K		3/f/4			
Gazdaság- és társadalomföldrajz	K		2/f/3			
Szabadon választható tárgy I.	V		2/f/3			
<b>2. félév</b>						
Regionális és környezeti elemzési módszerek	K			2/f/3		
Regionális politika	K			2/v/3		
Fenntartható környezet- és erőforrás gazdálkodás	K	ZV		4/v/5		
Az EU környezet- és regionális politikája	K			4/f/5		
Környezet- és városszociológia	K			4/f/5		
Településgazdálkodás	K			4/v/5		
Szabadon választható tárgy II.	V			2/f/3		
<b>3. félév</b>						
Térségi gazdaságfejlesztés	K	ZV			4/v/5	
Telephely- és agglomerációs elméletek	K				4/v/5	
Környezetmenedzsment rendszerek	K	ZV			4/v/5	
Régió- és városmarketing	K				4/f/5	
Diplomatervezési projektfeladat	KV				9/f/10	
<b>4. félév</b>						
Helyi fejlesztés- és társadalompolitika	K					2/f/3
Városgazdálkodás és urbanisztika	K					4/v/5
Ágazati fenntarthatósági elemzések	K					4/f/5
Versenyképességi elemzések	K					4/v/5
Diplomamunka	KV					14f/15
<b>Összesen:</b>			<b>21/2v/28</b>	<b>22/3v/29</b>	<b>25/3v/30</b>	<b>28/2v/33</b>
Nyelvi képzés (ld. külön tájékoztató)	V		4/f/0	4/f/0		
Testnevelés és sport (ld. külön tájékoztató)	V		2/a/0	2/a/0		

**A mintatanterv a tavaszi féléves indulásnál az őszi féléves indulásos mintatantervek 2., 1., 4. és 3. félévei annyi módosítással, hogy a Diplomatervezési projektfeladat és a Diplomamunka az utolsó előtti és az utolsó félévre esik.**

Megjegyzés: A záróvizsga témakörök (Regionális gazdaságtan, Fenntartható környezet- és erőforrás-gazdálkodás, Környezeti teljesítményértékelés) több tárgy anyagából kerültek összeállításra, amelyet a fenti táblázatban jelöltünk (ZV).

## **Kötelezően és szabadon választható tantárgyak**

Kötelezően választható tantárgyak (KV) a Diplomatervezési projektfeladat és Diplomamunka tárgyak, amelyeket a gyakorlati ismeretek alkalmazása, illetve a szakmai önálló munkavégzésre való felkészítés érdekében készítenek és prezentálnak a hallgatók.

Diplomatervezési projektfeladat tantárgy esetében a hallgatónak témát és konzulenszt kell választania, továbbá úgynevezett témakiíró feladatlapot kitöltenie és a megadott határidőig leadnia. A témakínálat áttekintő jelleggel áll rendelkezésre, amely mutatja a lehetséges kutatási területeket, azonban a téma véglegesítése minden esetben a konzulenssel közösen történik.

E tárgyaknál a hallgatónak folyamatos konzultációt kell folytatnia konzulensével/témavezetőjével, amelyhez kapcsolódóan a személyes találkozásokat, e-mailváltásokat folyamatosan vezetni kell egy konzultációs adatlapon. A Diplomatervezési projektfeladat és Diplomamunka készítése során a hallgatóknak a Környezetgazdaságtan Tanszék által előírt formai követelményeket kell teljesíteniük.

A feladatokat elektronikusan a konzulensnek kell megküldeni a félévben megadott határidőig. A feladatról a félév végén a hallgató prezentációt tart az oktatókból álló bizottság előtt.

A szabadon választható (V) tantárgyak körébe a kar, illetve az egyetem összes, mesterképzési szinten kínált tárgya beletartozik. Ezekből 6 kreditértéket kell teljesíteni.

### **Diplomatervezési projektfeladat, Diplomamunka és a diplomamunka leadása**

A hallgató a Diplomatervezési projektfeladat és a Diplomamunka tantárgyak keretében (a 3. és 4. félévben) konzulensi támogatással készül fel a diplomamunka leadására. E tantárgyak kreditesek, érdemjeggyel zárulnak.

A diplomamunka készítését a tanszéki belső konzulens végig figyelemmel kíséri. Alapvetően ebben a szakaszban a hallgatótól önállóságot várunk el. A félév során szükség szerinti alkalommal van lehetősége egyénileg konzultálni a belső tanszéki témavezetőjével, valamint csoportos konzultáció során tartott prezentációk állnak a hallgatók rendelkezésre a félév során, amelyeknek a célja a hallgatók diplomakészítésének és záróvizsgára való felkészítésének segítése.

A megadott határidőig egy nyomtatott példányban és elektronik formában leadott diplomamunkákat bírálók értékelik. Majd a hallgató a diplomamunkájára a záróvizsgán kap érdemjegyet, amely a diploma minősítésébe számít bele. Záróvizsgára bocsátáshoz az abszolutórium megszerzése szükséges.

## Előtanulmányi követelmények

A Diplomatervezési projektfeladat tantárgy előfeltétele a képzéshez tartozó min. 45 kredit megszerzése. A Diplomamunka tárgy előtanulmányi feltétele a Diplomatervezési projektfeladat tantárgy teljesítése. A Diplomatervezési projektfeladat és a Diplomamunka tantárgyak egyszerre is felvehetők a képzéshez tartozó min. 80 kredit teljesítése esetén.

### További előtanulmányi követelmények:

Tantárgy neve:	Előkövetelmény:
Térségi gazdaságfejlesztés	Regionális gazdaságtan, Környezetgazdaságtan
Környezetmenedzsment rendszerek	Regionális gazdaságtan
Régió- és városmarketing	Regionális politika, Regionális gazdaságtan

## Végbizonyítvány (abszolutórium)

A hallgató a mintatantervben foglalt összes tanulmányi kötelezettségének teljesítése – a mintatanterv szerinti 120 kredit megszerzése – után megkapja a tanulmányok lezárását igazoló végbizonyítványt (abszolutóriumot). Ez a bejegyzés, illetve dokumentum a záróvizsgára bocsáthatóság előfeltétele.

A TVSZ 67.§ (1) alapján megszűnik a hallgató hallgatói jogviszonya tanulmányainak befejeztével, azon félév utolsó napján, amelyben a végbizonyítványt (abszolutóriumot) megszerezte.

## Záróvizsga

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A hallgató szakonként (képzésenként) külön záróvizsgát tesz. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből álló összefoglaló, szintetizáló jellegű vizsga, amelynek sikeres letétele a hallgató tanulmányainak lezárását jelenti. A záróvizsga elemei: (1) a diplomamunka nyilvános megvédése; (2) a záróvizsgatárgyak anyagából adott vizsgafeleletek, amelynek során a hallgató a záróvizsgatárgyak tartalmára alapozva összetett módon fejt ki az adott tételket, témaköröket.

A záróvizsga általános szabályait a TVSZ tartalmazza, a mesterszakra, illetve a tartalomra vonatkozó részletes szabályokat a szak záróvizsgáját szervező tanszék véleménye alapján a kar adja meg. Ha a hallgató a záróvizsgán nem jelenik meg, teljesítménye nem értékelhető.

Igazolatlan távolmaradás esetén a záróvizsga megismétlésére rendelkezésre álló vizsgaalkalmak száma eggyel csökken. Sikeres záróvizsga, ha a vizsgázó a záróvizsga minden részében legalább elégséges érdemjegyet szerzett. Sikeres záróvizsga nem javítható. A ZVB által elégtelenre minősített szakdolgozat, diplomamunka egy alkalommal, új szakdolgozat, diplomamunka elkészítésével javítható legkorábban a következő záróvizsga időszakban. Amennyiben a hallgatónak valamelyik záróvizsga tantárgy vizsgája volt sikertelen, csak abból kell javító vizsgát tennie. A javításra a sikertelen záróvizsgát követő két hónapon belül nem kerülhet sor. Diplomamunka csak egy alkalommal javítható, illetve pótolható; a záróvizsgán sikertelenül (elégtelennel) végződő záróvizsgatárgy két alkalommal ismételtető.

### Nyelvvizsga követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből vagy egy másik élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

### Nyelvi képzés

A hallgatók nyelvtudásának fejlesztését, bővítését az Idegen Nyelvi Központ segíti, nyelvvizsgát az INYK keretén belül működő BME Nyelvvizsgaközpontban lehet tenni.

**A speciális, szakmai tartalmú kredités kurzusokat** B2 és C1 szinten indítjuk, heti 1x2 órában: Műszaki nyelv; Kommunikációs készségfejlesztés; Üzleti nyelv; Kultúráközi kommunikáció; English for University Studies/Deutsch für das Studium; Deutsch im Unternehmen; Kommunikációfejlesztés TED előadások alapján; English for Professional Success/Deutsch für Erfolg im Beruf C1, Professional Writing C1. A kredités kurzusokat az egyetem nappali képzéses hallgatói tanulmányaik alatt bármikor **térítésmentesen** felveheti k, tehát nem kerülnek nyelvi egységbe. A szabadon választható kredités kurzusaink **2 kredit értékűek**, felvételi szabályaik megegyeznek az egyetem többi szabadon választott tárgyával.

**Az általános nyelvi tartalmú tárgyak 0 kreditesek**, ezek keretében francia,német, olasz vagy spanyol kurzusok indulnak heti 1x2 vagy 2x2 órában a kezdőtől (A1) B2 szintig, angolból és németből C1 szinten is. Ezeknek a kurzusoknak a felvételét az egyetem **ingyenes támogatási egységekkel** biztosítja nappali képzéses hallgatóinak:  $1*2 \text{ óra} = 1 \text{ egység} / 2*2 \text{ óra} = 2 \text{ egység}$ . A mesterképzéseken (MSc/MA) 4 egységet. További egységek az adott tanév első napján érvényes hallgatói normatíva 8%-ának megfelelő összegért (jelen pillanatban 13 000 Ft) vásárolhatók. Az Idegen Nyelvi Központ honlapján ([www.inyk.bme.hu](http://www.inyk.bme.hu)) az oktatás / hallgatói nyelvoktatás /tárgyfelvétel - útvonalon teljes tájékoztatást kaphat.



## Testnevelés és sport

Testnevelés tantárgy a mesterszakon - nem kötelező - szabadon választható lehetőség (az esetleges térítési kötelezettséggel kapcsolatos részletekről a Testnevelési Központ weboldalán [www.testnevelés.bme.hu](http://www.testnevelés.bme.hu) tájékozódhat). A tantárgy teljesítése felvétel esetén aláírási bejegyzéssel zárul.

A tantárgyi választékot és a sportolási lehetőségeket a Testnevelési Központ biztosítja. A tantárgy teljesítésére és a további sportolási lehetőségekre a BME Sportközpont és a BME Sporttelep áll rendelkezésre. A kínálatban mintegy harminc sportág szerepel.

A tantárgy felvételével, a teljesítés módjával valamint a sportolási lehetőségek megismerésével kapcsolatosan a Testnevelési Központ, illetve annak honlapja ad részletes eligazítást.

### **Sarokszabályok – NFTV és TVSZ alapján – a hallgatói az állami ösztöndíjas képzési forma, illetve a hallgatói jogviszony fenntartásához**

A tanulmányokra vonatkozó mindenkor alapvető szabályokat a Nemzeti felsőoktatási törvény paragrafusaira épülve a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzat határozza meg.

A legfontosabb alapszabályok – sarokszabályok –, amelyek a tanulmányok idejét, valamint a hallgató minimumteljesítményét előírják, a következők:

Az Egyetem a hallgatót

- a) a tanév végén (júliusban) az utolsó két aktív félév teljesítményének figyelembe vételével (tanulmányi eredmény alapú átsorolás)
- b) jogszabályban biztosított, igénybe vett támogatott félévek felhasználására figyelemmel (támogatási idő alapú átsorolás)
- c) A hallgató kezdeményezésére (kérelemre történő átsorolás)

a költségviselési formák között átsorolja, illetve átsorolhatja.

Tanulmányi eredmény alapú átsorolás:

- önköltséges képzési formára kell azt a magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatót átsorolni, aki az utolsó két aktív félévében – amelyben nem vett részt valamely EGT-államban olyan részképzésen, amelyben folytatott tanulmányai az Egyetemen folyó szakos tanulmányaiba beszámíthatók – nem teljesített legalább harminchat kreditet vagy nem érte el a 139/2015. Korm.rendelet szerinti képzési területen, az átsorolásnál figyelembe veendő időszakra előírt értékű súlyozott tanulmányi átlagot. (Ez az átlag a különböző időszakok esetén eltérő.)

A Szabályzat jelen szakaszának alkalmazásában a „Tantárgybefogadás és kreditelismerés” szabályai alapján elismert kreditek a hallgató által teljesített

kreditnek minősülnek, feltéve, hogy azok elismerésére az átsorolás szempontjából vizsgált időszakban került sor.

□ Támogatási idő alapú átsorolás:

- az Egyetem a FIR-ből származó adatok alapján megállapítja a hallgató által felhasznált államilag támogatott, illetve magyar állami (rész)ösztöndíjas félévek számát, és amennyiben a jogszabályi előírások alapján szükséges módosítja a TR-ben a hallgató költségviselési formáját.
- egy személy – felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen - tizenkét féléven át folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban (támogatási idő). Ha a hallgató kimerítette az egyéni támogatási időt, akkor csak önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban
- az oklevél megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon önköltséges képzési formában folytathatja akkor is, ha a támogatási időt egyébként még nem merítette ki

□ Kérelemre történő átsorolás:

- A hallgató bármikor kérheti, hogy az általa megadott szakon a soron következő félévben magyar állami (rész)ösztöndíjas költségviselési formáról önköltséges költségviselési formára kerüljön átsorolásra.
- Az Nftv. 48. § (3) bekezdése alapján a megüresedett magyar állami (rész)ösztöndíjas létszámkeretre az utolsó két aktív félévre számított súlyozott tanulmányi átlag alapján a legjobban teljesítő, azonos szakon tanulmányokat folytató hallgatókat lehet átsorolni.

□ Hallgatói jogviszony megszűnése:

- Jogviszony megszűnése a képzés befejeztével
  - tanulmányainak befejeztével, végbizonyítvány, illetve oklevél megszerzésével
- Jogviszony megszűnése a saját kérésre
  - saját kezdeményezés miatt
- Tanulmányi okból történő elbocsátás

- ha a hallgató a végbizonyítványt – szakon folytatott – tanulmányok megkezdésétől számított, a képzési és kimeneti követelményekben megadott képzési idő kétszeresének letelte előtt nem szerzi meg;
- ha azonos szakján, ugyanazon tantárgyból a 2012. szeptember 1-jét követően tett sikertelen [elégtelen eredményű] vizsgáinak (szigorlatainak), javító- és ismétlő javító vizsgáinak (szigorlatainak) összesített száma eléri a hatot;
- azonos szakján, ugyanazon tantárgy kreditpontját 2015/2016. tanév második félévétől kezdődően hatszori tantárgyfelvétel után sem szerzi meg;
- halmozott súlyozott tanulmányi átlaga alapképzésben a beiratkozást követő 4. aktív félév végén nem éri el a 2,25 értéket, illetve mesterképzésben a beiratkozást követő 2. aktív félévben a 2,50 értéket;
- utolsó 3 aktív félévében – amelyben nem vett részt valamely EGT tagállamban olyan képzésen, amelyben folytatott tanulmányai az Egyetemen folyó szakos tanulmányaiba beszámíthatók – nem szerzett legalább 20 kreditpontot;
- amennyiben jogviszonya korábban megszűnt, de az adott képzésre felvételi eljárásban újra felvételt nyert, tanulmányait folytatja, a beiratkozástól számított első 3 aktív félévében – amelyben nem vett részt valamely EGT tagállamban olyan részképzésben, amelyben folytatott tanulmányai az Egyetemen folyó szakos tanulmányaiba beszámíthatók – nem szerzett legalább 10 kreditpontot.;

A Szabályzat jelen szakaszának alkalmazásában a „Tantárgybefogadás és kreditelismerés” alapján elismert (akkreditált) kreditek nem minősülnek a hallgató által megszerzett kreditnek.

- Be nem jelentkezés miatti elbocsátás
  - ha a hallgató egymást követő 3. alkalommal nem jelentette be sem tanulmányai folytatását, sem annak szüneteltetését;
  - ha a hallgató a hallgatói jogviszony szüneteltetésének két féléves időtartamát követően sem regisztrálja magát;
- Átvétel miatti elbocsátás
  - ha a hallgató átvételt nyert más szakra, intézménybe, képzési helyre vagy képzési nyelvet, illetve munkarendet váltott;
- Passzív félévszámtúllépés miatt

- amennyiben a hallgatói jogviszony adott szakon (képzésen) történő szüneteltetése meghaladja ciklusokra bontott képzési formákban a 4, osztatlan képzési formákban a 6 félévet;
  - a jogviszony szüneteltetésének egybefüggő időtartama meghaladná az Nftv. 45. § (1) bekezdésében meghatározott időtartamot (2 félévet) és jelen féléve a TVSZ szerint passzív félévnek minősülne
- Fizetési hátralék miatti elbocsátás
    - az adott szakon (képzésen) fizetési hátralék miatt, amennyiben a hallgató felszólítása eredménytelen volt és a hallgatónak a felszólítást követő türelmi időszak letelte után is van lejárt határidejű fizetési kötelezettsége és a hallgató részletfizetési kedvezmény vagy fizetési határidő módosítása iránt nem nyújtott be kérelmet ezen időszakon belül;
  - Jogviszony létesítéshez szükséges feltétel megszűnése miatti elbocsátás
    - Megszűnik a hallgatói jogviszony a hallgató összes szakján (képzésén) az intézményből való kizárás fegyelmi határozat véglegessé válásának napján;
  - Fegyelmi úton történő elbocsátás
    - az Egyetem egyoldalú nyilatkozattal megszünteti a hallgató hallgatói jogviszonyát az adott szakon (képzésen), ha a hallgatói jogviszony létesítéséhez törvényben, illetve kormányrendeletben meghatározott feltétel a továbbiakban már nem áll fenn a hallgató összes szakján (képzésén) az intézményből való kizárás fegyelmi határozata véglegessé válásakor;

A fentiek részleteit, illetve további szabályokat a TVSZ tartalmazza, itt csak a legfontosabb alapszabályokat emeltük ki, amik időközben változhatnak is, így a mindig az aktuális TVSZ-ben leírtak az érvényesek.

Gyakorlati szempontból alapvető és visszatérő sarokszabálynak tekinthető az, hogy az egyes tantárgyak meghirdetését, leírását, a teljesítéséhez kötött feltételeket stb. a konkrét tantárgyat oktató intézet, tanszék előírásai szabályozzák. Egy tantárgy felvételekor ezek tanulmányozása elengedhetetlen. Ezeket a leírásokat tartalmazzák a Tantárgyi adatlapok.

**Figyelem!** Jelen szakhaladási útmutató az érvényes mintatanterv, előtanulmányi rend és a kapcsolódó szabályok szerint készült. Ez a tájékoztató segítséget nyújt abban, hogy tanulmányait tervszerűen és sikeresen folytassa. Felhívjuk figyelmét, hogy a jövőben lehetséges

törvényi, rendeleti szabályozók esetleg módosíthatják a jelen útmutatóban leírtakat. Az esetleges módosításokról a tanulmányai során jelzést kap, hogy ezek a mintatanterv szerinti teljesítésében ne okozzanak problémát.

### **Tudásfejlesztés, tudásbővítés, tehetséggondozás**

A BME GTK-n két kari szakkollégium működik: a 2007-ben alakult gazdaság és társadalomtudományi területen működő Liska Tibor Szakkollégium és a 2012-ben alakult társadalom, kommunikáció és médiatudományi területen működő KommOn Kommunikációs Szakkollégium. Továbbá sok GTK-s hallgató tagja az egyetemi EHK-hoz tartozó Management Szakkollégiumnak, amelyben a GTK-s hallgatók évek óta vezetői szerepet is vállalnak.

A BME GTK több mint 70 európai felsőoktatási intézménnyel kötött Erasmus+ hallgatói és oktatói/szakmai mobilitási szerződést. A korábbi Erasmus program keretében az elmúlt években több száz hallgató utazott ki, illetve közel ugyanennyi érkezett a karra. A legtöbb hallgató Németországba, Olaszországba, Ausztriába, Portugáliába és Spanyolországba jelentkezett, míg sokan érkeznek Franciaországból, Németországból, Spanyolországból és Portugáliából.

A GTK az egyetemi előírásokkal összhangban szigorú pályázattási rendszert alkalmaz évek óta, melyben domináns részt képez a tanulmányi és szakmai munka (TDK, Szakkollégium).

A hallgatóknak lehetőségük van Tudományos Diákköri Konferencián részt venni.

A Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar egyik fontos eseménye az évente megrendezett TDK-konferencia. Rendezvényeinkkel a hallgatóknak olyan fórumot kívántunk és kívánunk biztosítani, amelyen a tudományos munka felé tett első lépéseiről számolhatnak be. A hallgatóktól és így a benyújtott dolgozatoktól azt várjuk el, hogy a szerzők a hivatalos tananyagot túl foglalkozzanak a választott témával. Ez egyrészt az alkalmazott módszertanban jelenik meg, másrészt pedig a témaválasztásban, amikor az oktatás során csak érintőlegesen tárgyalt kérdéseket vizsgálják meg alaposabban vagy a megtanult ismeretek birtokában a tantermi foglalkozásokban nem szereplő problémaköröket veszik bonckés alá. A TDK dolgozatok szerzőit oktatók segíti munkájukban, ebből az együttműködésből számos esetben később diplomamunka is születik.

A Környezetgazdaságtan Tanszéken akár angol nyelvű szakmai szekcióban is részt vehet angol nyelven készített munkájával.

Továbbá a képzést követően azok, akik a tudományos életben képzelik el jövőjüket és kutatással szeretnének foglalkozni, jelentkezhetnek és felvételizhetnek a Gazdálkodás- és Szervezéstudomány Doktori Iskolába, illetve más felsőoktatási intézmény társadalomtudományi doktori iskolájába.